

NOMINATION FORM

提名表



2019大中华区最佳人力资源COE

BEST HR CENTER OF EXCELLENCE IN GREATER CHINA 2019

提名指南

- 请填写以下正式提名表参选“2019大中华区最佳人力资源COE”，并将其发送至以下邮箱：awards@hroot.com。
 - 所有资料均可用英文或中文填写。
 - 本提名表可由本人/企业/第三方机构提交。
 - 本组委会有权拒绝接受未填写完整或不符合要求的提名。
 - 提名期结束后收到的提名，恕不予考虑。

报名截止日期

2019年8月6日下午5时

联系方式

垂询更多信息，请联系：

彭海燕

☎ 8621-50581507-802

☎ 8621-58218663

✉ jessica@hroot.com

于翰婷

☎ 8621-50581507-811

☎ 8621-58218663

✉ raven@hroot.cn

陈卉卉

☎ 8621-58215197-158

☎ 8621-58218663

✉ betty@hroot.com



NOMINATION FORM

提名表



提名人信息	姓名：	职务：
	企业：	
	联系方式	手机：
		座机：
		传真：
邮箱：		
参选团队介绍	团队名称：	
	行业类型：	企业人数：
	电话：	传真：
	地址：	
	团队负责人姓名：	电话：
	邮箱：	
团队简介 (主要包括团队构成、 各职能部门人数、 职能分工、运作项目 以及曾获奖项等)		

NOMINATION FORM

提名表



评选资格

请说明参选“2019大中华区最佳人力资源COE”的理由, 每项字数不超过1,000个字(可另附文档)。

评估项目	参选理由
1、简要描述过去一年团队在人力资源策略优化方面取得的主要成绩, 并列举出一至两个具体案例。	
2、请用一至两个具体案例说明过去一年COE团队利用人力资源新技术和新理念进行的创新项目(包括背景、计划、如何获取资源、实施流程、评估、成果等)。	
3、请举例说明, 人力资源COE团队如何在各专业职能领域提供诊断、建议, 帮助合理化人力资源战略目标, 并进行落地。	
4、简要描述在项目设计与实施中, 如何与HRBP、HR SSC协同合作, 并列举一至两个具体案例。	
5、请描述团队成员在过去一年如何提升自身能力水平, 并通过一至两个具体项目、指标说明团队成员服务水平和业务能力的提升。	
6、附加信息	

NOMINATION FORM

提名表



其他必要文件

- 企业Logo矢量图 (ai格式)
- 企业简介 (300字以内, 包含公司上年度全球销售额、成立时间、全球员工人数、主营业务, 上市所在地及证券代码等关键信息。)
- 任何其他相关及必要文件, 用于证明人才管理成就以及人力资源管理对企业总体业绩做出贡献, 如曾获奖项证明 (图片/复印件)。

申请者可以将提名表与要提交的证明文件的电子版一起, 发送至awards@hroot.com。

书面证明文件可以与纸面格式的提名表一起邮寄至:

2019大中华区人力资源管理卓越大奖评选组委会

- 收件人: 彭海燕 于翰婷
- 地址: 上海浦东新区峨山路77号北楼508室
- 邮编: 200127
- 电话: (8621) 50581507-802
- 传真: (8621) 58218663
- 邮箱: jessica@hroot.com raven@hroot.cn

重要事项: 相关 (电子或书面) 文件必须在2019年8月6日下午5时前送达, 并经组委会确认。如果未在预计收件日期后的2个工作日内收到确认, 请与组委会联系。

接受条件与声明

- 提交本提名表, 即表示我方同意: 一旦获得2019大中华区人力资源管理卓越大奖奖项, 我方将允许所提交的信息 (或其中一部分) 可用于《人力资本管理》、奖项网站或相关的宣传用途;
- 提名人提交的任何保密信息须清楚加以标示;
- 我承诺向组委会所提交信息均真实、有效, 并承担因失实而产生的法律责任;
- 所呈送的资料, 组委会恕不退还。

签名 _____

姓名 _____

企业 _____

职务 _____

日期 _____

