



2016大中华区
人力资源卓越大奖
HRoot Awards 2016



Nomination Form

提名表

2016大中华区最佳人力资源团队

Best HR Teams in Greater China 2016

提名指南

1. 请填写以下正式提名表参选“2016 大中华区最佳人力资源团队”，并将其发送至以下邮箱：
awards@hroot.com
2. 所有资料均可用英文或中文填写。
3. 本提名表可由本人 / 企业 / 第三方机构提交。
4. 本组委会有权拒绝接受未填写完整或不符合要求的提名。
5. 提名期结束后收到的提名，恕不予考虑。 **（提名截止时间 2016 年 7 月 22 日下午 5 时）**

提名人	姓名			
	职务		企业	
	联系方式		手机	
			座机	
			邮件	
			传真	
参选团队介绍	团队名称（如与上面不同）：			
	行业类型		企业人数	
	座机		传真	
	地址			
	团队负责人		座机	
	邮件		手机	
团队简介	(主要包括团队构成、各职能部门人数、职能分工、运作项目以及曾获奖项等)			



■ 评选资格

请说明参选“2016大中华区最佳人力资源团队”的理由，每项字数不超过1,000个字（可另附文档）。

评估项目	参选理由
1、简要描述团队在企业文化建设方面取得的成绩，并列举出一至两个企业在中国企业文化建设、雇主品牌方面的具体案例。	
2、简要描述团队在员工敬业度，人才吸引与保留建设方面的成果。请说明调研的相关工具指标，并列举出一至两个员工敬业度项目。	
3、在互联网时代，团队是如何根据新的形势，构建全面、灵活的人力资源管理体系？简述项目设立、开发、实施等情况。	
4、请描述企业采取了何种措施和途径进行人力资源运营成本或者风险管控？举出一至两个具体的人力资源成本管控或者风险管控的具体案例。	
5、请描述企业如何采用新技术对人力资源管理进行创新，并列举出一至两个采用新技术的具体案例（包括变革背景、实施的计划、如何获取资源、具体实施流程、评估、成果等）。	
6、附加信息	



■ 其他必要文件

- 企业Logo矢量图 (ai格式)
- 公司简介 (300字以内, 包含公司上年度全球销售额、成立时间、全球员工人数、主营业务, 上市所在地及证券代码等关键信息。)
- 任何其他相关及必要文件, 用于证明人才管理成就以及人力资源管理对企业总体业绩做出贡献, 如曾获奖项证明 (图片/复印件)。

申请者可以将提名表与要提交的证明文件的电子版一起, 发送至**awards@hroot.com**
•书面证明文件可以与纸面格式的提名表一起邮寄至:

2016大中华区人力资源卓越大奖评选组委会

收件人: 叶琼亚、彭海燕、仇珍珍

上海浦东新区峨山路77号北楼511室

邮编: 200127

电话: 8621-58215197

***重要事项: 相关 (电子或书面) 文件必须在2016年7月22日下午5时前送达, 并经组委会确认。
如果未在预计收件日期后的2个工作日内收到确认, 请与组委会联系。**

■ 接受条件与声明

- 1.提交本提名表, 即表示我方同意: 一旦获得2016大中华区人力资源卓越大奖奖项, 我方将允许所提交的信息 (或其一部分) 可用于《人力资本管理》杂志、奖项网站或相关的宣传用途;
- 2.提名人提交的任何保密信息须清楚加以标示;
- 3.我承诺向组委会所提交信息均真实、有效, 并承担失实而产生的法律责任;
- 4.所呈送的资料, 组委会恕不退还。

签名

姓名:

企业:

职务:

日期:

垂询更多信息, 请联系下列人士:

叶琼亚

电话: 8621-58215197-164

传真: 8621-58218663

邮箱: barbara@hroot.com

彭海燕

电话: 8621-58215197-162

传真: 8621-58218663

邮箱: jessica@hroot.com

仇珍珍

电话: 8621-58215197-178

传真: 8621-58218663

邮箱: jenney@hroot.com.cn